

ПРОТОКОЛ
Заседания территориальной трехсторонней
комиссии по регулированию социально – трудовых отношений
в Куртамышском районе

г. Куртамыш

29 июля 2021 года

14-00 часов

Место проведения:

малый зал Администрации
района

Присутствующие:

От Администрации Куртамышского района:

- | | |
|-----------------|---|
| Н.В. Бухалко | - заместитель Главы Куртамышского района по социальным вопросам – координатор трехсторонней комиссии; |
| Н.Л. Гневашева | - руководитель отдела экономики, сельского хозяйства, управления муниципальным имуществом и земельных отношений Администрации Куртамышского района; |
| Е.С. Паластрова | - заместитель руководителя – руководитель сектора по бюджету финансового отдела Администрации Куртамышского района; |

От районного Совета отраслевых профсоюзов:

- | | |
|------------------|---|
| О.В. Тельминова | - председатель первичной профсоюзной организации ГБУ «Куртамышская центральная районная больница им. К.И.Золотавина» - координатор стороны; |
| О.М. Дружинина | - председатель координационного совета отраслевых профсоюзов Куртамышского района; |
| О.А. Серебрякова | - председатель райкома профсоюза работников культуры Куртамышского района; |

Представители работодателей:

- | | |
|-----------------|---|
| О.Г. Комогорова | - директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Куртамышская средняя школа № 1» - координатор стороны; |
| А.В. Павленко | - директор ГКУ «Центр занятости населения Куртамышского и Целинного районов Курганской области»; |

Секретарь трехсторонней комиссии:

- | | |
|--------------|---|
| Д.С. Деулина | - ведущий специалист отдела экономики, сельского хозяйства, управления муниципальным имуществом и земельных отношений Администрации Куртамышского района. |
|--------------|---|

Вопросы, вынесенные на рассмотрение комиссии:

1. Информация о выполнении коллективных договоров в учреждениях и на предприятиях Куртамышского района.

Докладчик – ведущий специалист отдела экономики, сельского хозяйства, управления муниципальным имуществом и земельных отношений Администрации Куртамышского района, секретарь комиссии Деулина Д.С.

2. О легализации трудовых отношений на предприятиях Куртамышского района в 2021 году.

Докладчик – Отдел экономики, сельского хозяйства, управления муниципальным имуществом и земельных отношений Администрации Куртамышского района Гневашева Н.Л.

3. О соблюдении мер по профилактике недопущения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019.

Докладчик – Отдел экономики, сельского хозяйства, управления муниципальным имуществом и земельных отношений Администрации Куртамышского района Гневашева Н.Л.

По 1 вопросу –

По первому вопросу выступила Деулина Д.С.

Организации продляют коллективные договоры в срок.

В настоящий момент Администрации сельских советов и школы практически всегда сами электронно регистрируют коллективные договоры, это намного упрощает работу и сокращает время регистрации коллективного договора или внесения изменений/дополнений в коллективный договор.

Работа по заключению коллективных договоров с частными организациями продолжается.

Решение, принятое комиссией:

Информацию принять к сведению, продолжить работу по заключению и продлению коллективных договоров на территории Куртамышского района.

По 2 вопросу –

С вопросом о легализации трудовых отношений на предприятиях Куртамышского района в 2021 году выступила Гневашева Н.Л.

Легализация трудовых отношений в Куртамышском районе возложена на комиссию по легализации трудовых отношений при Администрации Куртамышского района.

Во втором квартале 2021 года было проведено 3 выездных проверки рабочей группы по легализации трудовых отношений при участии органов прокуратуры, представителей пенсионного фонда и сотрудников ГКУ «ЦЗН Куртамышского и Целинного районов», посетили 11 организаций. Комиссия выезжает в рейды два раза в месяц, и в последний месяц квартала - один раз. В результате проверки проведена разъяснительная беседа среди субъектов малого предпринимательства по вопросу легализации трудовых отношений и выплаты заработной платы не ниже размера, установленного трехсторонним соглашением Курганской области (минимальный размер оплаты труда должен быть установлен не ниже величины прожиточного минимума). Данный вопрос также рассматривается на Антикризисном штабе при Администрации Куртамышского района, куда приглашаются субъекты малого предпринимательства.

В 2021 году перед Куртамышским районом поставлена задача легализовать 164 человека. В первом полугодии 2021 года легализовано 80 человек.

На официальном сайте Администрации Куртамышского района создан раздел «Легализация трудовых отношений», где размещена информация для работодателей и работников по вопросам социально – трудовых отношений. Создан телефон горячей линии, для обращения граждан по данным вопросам.

Ежегодно перед Администрацией Куртамышского района доводится план по легализации – 161 рабочее место.

За 6 месяцев 2021 года было совершено 4 выезда, охвачено рейдами – 25 организаций и ИП.

Решение, принятое комиссией:

Информацию принять к сведению, продолжить работу по легализации трудовых отношений на предприятиях Куртамышского района.

По 3 вопросу –

С вопросом о соблюдении мер по профилактике недопущения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 выступила Гневашева Н.Л.

На основании решений оперативного штаба по проведению организационных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции № 19 от 08.04.2020 г., № 34 от 10.06.2020 г., вызванной 2019-nCoV и Постановлению Губернатора Курганской области № 12 от 16.03.2020 г, «О введении режима повышенной готовности», в связи со сложившейся сложной эпидемиологической ситуацией в Курганской области необходимо уделять особое внимание неукоснительному соблюдению санитарно-эпидемиологических требований, направленных на недопущение распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

Деятельность организаций должна осуществляться только при условии соблюдения следующих санитарно-эпидемических мероприятий:

1) обеспечить при входе в организацию (предприятие) возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов) или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

2) обеспечить контроль температуры тела работников при входе в организацию (предприятие) и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

3) обеспечить контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому;

4) обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

5) обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, орг. Техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат), во всех помещениях в кратность обработки каждые 2 часа;

6) обеспечить наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

7) обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений; применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности);

8) соблюдать масочный режим;

9) соблюдать социальное дистанцирование от других людей не менее 1,5 метра (социальная дистанция);

10) обеспечить для работников в возрасте старше 65 лет дистанционный режим работы;

11) обеспечить нанесение специальной разметки и установления специального режима допуска и нахождения в зданиях, строениях, сооружениях (помещениях), на соответствующей территории (включая прилегающую территорию).

Решение, принятое комиссией:

Информацию принять к сведению, продолжить работу по профилактике недопущения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 на территории Куртамышского района.

Координатор трехсторонней комиссии



Н.В. Бухалко

Секретарь трехсторонней комиссии



Д.С. Деулина