

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРТАМЫШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12.05.2025 г. № 702-р

г. Куртамыш

|  |
| --- |
| **О создании рабочей группы по контролю за планированием и проведением строительных и (или) ремонтных работ на объектах, находящихся в собственности Куртамышского муниципального округа Курганской области, в том числе в части обеспечения подрядной организацией уборки и содержания в чистоте строительных площадок и прилегающих к ним территорий.** |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Устава Куртамышского муниципального округа Курганской области, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2010 г. № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства», Устав Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области

ОБЯЗЫВАЕТ:

1. Создать рабочую группу по контролю за планированием и проведением строительных и (или) ремонтных работ на объектах, находящихся в собственности Куртамышского муниципального округа Курганской области, в том числе в части обеспечения подрядной организацией уборки и содержания в чистоте строительных площадок и прилегающих к ним территорий (далее - рабочая группа).

2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить состав рабочей группы согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

4. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Куртамышского муниципального округа Курганской области.

Глава Куртамышского муниципального округа

Курганской области А.Н. Гвоздев

Соколова К.М.

8(35249)2-11-92

Разослано по списку (см. на обороте)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к распоряжению Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области от 12.05.2025 г. № 702-р «О создании рабочей группы по контролю за планированием и проведением строительных и (или) ремонтных работ на объектах, находящихся в собственности Куртамышского муниципального округа Курганской области, в том числе в части обеспечения подрядной организацией уборки и содержания в чистоте строительных площадок и прилегающих к ним территорий» |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по контролю за планированием и проведением строительных и (или) ремонтных работ на объектах, находящихся в собственности Куртамышского муниципального округа Курганской области, в том числе в части обеспечения подрядной организацией уборки и содержания в чистоте строительных площадок и прилегающих к ним территорий.**

1. Общие положения

1. Рабочая группа является координационным органом, созданным для обеспечения за планированием и проведением строительных и (или) ремонтных работ на объектах, находящихся в собственности Куртамышского муниципального округа Курганской области, в том числе в части обеспечения подрядной организацией уборки и содержания в чистоте строительных площадок и прилегающих к ним территорий.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта (далее – строительство) объектов капитального строительства.

3. Основные задачи Рабочей группы:

4. Осуществлять контроль за соответствием качества, объемов, стоимости работ и затрат проектной документации.

5. Рассмотрение причин (проблем), связанных с угрозой срыва сроков ремонтных работ объектов находящихся в собственности Куртамышского муниципального округа Курганской области в рамках реализации проектов (программ).

6. Проверка соблюдения установленных норм и правил складирования и хранения применяемой продукции.

7. Проверка соблюдения последовательности и состава технологических операций при осуществлении строительства объекта капитального строительства.

8. Освидетельствование работ, скрываемых последующими работами (далее скрытые работы), и промежуточная приёмка возведенных строительных реконструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения.

9. Приемка законченных видов (этапов) работ.

10. Обеспечивать проведение строительного контроля на основании действующих нормативных требований в области градостроительной деятельности.

2. Права Рабочей группы

11. Приглашать на свои заседания структурные подразделения, представителя застройщика и представителя технического заказчика.

3. Порядок работы Рабочей группы

12 В состав Рабочей группы входят председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, секретарь и другие члены Рабочей группы.

13. Председатель Рабочей группы:

- осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы;

- принимает решение о дате, месте, времени проведения и повестке дня заседания Рабочей группы;

- ведет заседание Рабочей группы;

- подписывает протоколы заседаний Рабочей группы;

- дает рекомендации членам Рабочей группы;

- инициирует изменение состава Рабочей группы;

- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Рабочей группой;

14. В период отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы по поручению председателя.

15. Секретарь Рабочей группы:

- организовывает подготовку заседаний Рабочей группы;

- обеспечивает подготовку проектов повестки дня заседаний Рабочей группы, а также подготовку материалов к заседаниям Рабочей группы и проектов решений Рабочей группы;

- обеспечивает информирование членов Рабочей группы о дате, месте и времени проведения заседаний Рабочей группы, а также о вопросах, включенных в повестку дня заседания Рабочей группы;

- осуществляет иное организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы, оформляет решения и ведет протоколы заседаний Рабочей группы.

16. Члены Рабочей группы имеют право:

- выступать и вносить предложения по обсуждаемым вопросам на заседании Рабочей группы;

- использовать в своей деятельности информацию, полученную в рамках работы Рабочей группы;

- разрабатывать и вносить на обсуждение проекты решений по вопросам деятельности Рабочей группы.

17. Члены Рабочей группы принимают участие в заседании Рабочей группы лично. В случае невозможности присутствия на заседании Рабочей группы члены Рабочей группы обязаны уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

18. При невозможности присутствия на заседании Рабочей группы член Рабочей группы вправе направить свое мнение по вопросам, включенным в повестку дня, в письменной форме. Указанное мнение подлежит рассмотрению на заседании Рабочей группы, а также является неотъемлемой частью протокола заседания Рабочей группы.

19. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

20. Внеочередные заседания Рабочей группы могут быть инициированы по решению председателя или членами Рабочей группы.

21. Работа Рабочей группы организуется в форме заседаний членов Рабочей группы.

22. Решения Рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым подсчетом голосов и оформляются в виде протокола, который подписывается председателем Рабочей группы.

Управляющий делами - руководитель аппарата

Администрации Куртамышского муниципального округа

Курганской области Г.В. Булатова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к распоряжению Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области от 12.05.2025 г. № 702-р «О создании рабочей группы по контролю за планированием и проведением строительных и (или) ремонтных работ на объектах, находящихся в собственности Куртамышского муниципального округа Курганской области, в том числе в части обеспечения подрядной организацией уборки и содержания в чистоте строительных площадок и прилегающих к ним территорий» |

**СОСТАВ**

**рабочей группы по контролю за планированием и проведением строительных и (или) ремонтных работ на объектах, находящихся в собственности Куртамышского муниципального округа Курганской области, в том числе в части обеспечения подрядной организацией уборки и содержания в чистоте строительных площадок и прилегающих к ним территорий.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мишутин  Александр Сергеевич | - | | И.о. заместителя Главы Куртамышского муниципального округа Курганской области по развитию территорий- председатель рабочей группы; |
| Снеткова  Анна Сергеевна | - | | руководитель отдела строительства Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области - заместитель председателя рабочей группы; |
| Соколова  Кристина Максимовна | - | | ведущий специалист отдела строительства Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области – секретарь рабочей группы. |
| **Члены рабочей группы:** | | | |
| Крюкова  Ирина Александровна | | - | Руководитель отдела экономики Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области; |
| Липина  Надежда Леонидовна | | - | руководитель отдела по развитию городской территории Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области; |
| Перевалова  Яна Георгиевна | | - | руководитель отдела по развитию городских территорий Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области; |
| Подгорбунских  Дмитрий Александрович | | - | начальник хозяйственно – транспортной службы Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области; |
| Сединкин  Сергей Викторович | | - | руководитель отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области; |
| Представитель застройщика | | - | член рабочей группы (по согласованию); |
| Представитель технического заказчика | | - | член рабочей группы (по согласованию). |

Управляющий делами - руководитель аппарата

Администрации Куртамышского муниципального округа

Курганской области Г.В. Булатова