

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРТАМЫШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.05.2023 г. № 153

 г. Куртамыш

**Об утверждении Порядка направления муниципальных нормативных правовых актов Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области**

 **и их проектов в прокуратуру Куртамышского района Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», ст. 39 [Устав](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C4409199-3B32-49CE-BBD0-678B26741A5F)а Куртамышского муниципального округа Курганской области Администрация Куртамышского муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок направления муниципальных нормативных правовых актов Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области и их проектов в прокуратуру Куртамышского района Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Куртамышский муниципальный округ: официально» и разместить на официальном сайте Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами-руководителя аппарата Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области.

Глава Куртамышского муниципального округа

Курганской области А.Н. Гвоздев

Анциферова Г.В.

21360

Разослано по списку (см.на обороте)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к постановлению Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области от 22.05.2023 г. № 153 «Об утверждении порядка направления муниципальных нормативных правовых актов Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области и их проектов в прокуратуру Куртамышского района Курганской области» |

**Порядок направления муниципальных нормативных правовых актов Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области и их проектов в прокуратуру Куртамышского района Курганской области**

1. Настоящий Порядок направления муниципальных нормативных правовых актов Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области и их проектов в прокуратуру Куртамышского района Курганской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», [Устав](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C4409199-3B32-49CE-BBD0-678B26741A5F)ом Куртамышского муниципального округа Курганской области в целях обеспечения законности и повышения качества нормотворческой деятельности Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области (далее – Администрация округа) и устанавливает последовательность действий по предоставлению муниципальных нормативных правовых актов Администрации округа и их проектов в прокуратуру Куртамышского района Курганской области (далее – Прокуратура) для проведения антикоррупционной экспертизы.
2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

муниципальный нормативный правовой акт (далее – МНПА) – официальный письменный документ, принятый (изданный) в установленном порядке и форме органом местного самоуправления в пределах своей компетенции, направленный на установление, изменений или прекращение (отмену или признание утратившими силу) правовых норм, обязательных для неопределенного круга лиц, рассчитанных на неоднократное применение, действующих независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные правовым актом;

проект муниципального нормативного правового акта (далее проект МНПА) – документ, содержащий предварительный текст МНПА, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления.

3. Направлению в Прокуратуру подлежат МНПА, принятые Администрацией округа, а также проекты МНПА по вопросам, касающимся:

 1) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;

 2) муниципальной собственности;

 3) муниципальной службы;

 4) бюджетного, налогового, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства;
 5) социальных гарантий лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности и должности муниципальной службы.

4. МНПА, проекты МНПА, направляются в Прокуратуру с сопроводительным письмом на бумажном носителе за подписью управляющего делами – руководителя аппарата Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области в виде копий в следующие сроки:

1) МНПА, принятые до 15 числа текущего месяца, - не позднее 20 числа текущего месяца;

2) МНПА, принятые после 15 числа текущего месяца, - не позднее 5 числа месяца, следующего за текущим.

5. Проекты МНПА направляются в Прокуратуру не позднее чем за 10 дней до планируемой даты их принятия с сопроводительным письмом за подписью управляющего делами – руководителя аппарата Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области. Представляемые на подпись сопроводительные письма должны быть завизированы руководителем структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа Администрации округа (исполнителем (разработчиком проекта)).

6. Поступившие из Прокуратуры заключения подлежат обязательной регистрации специалистом общего отдела Администрации округа и передаче руководителям структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации округа, являющихся разработчиками МНПА.

Рассмотрение поступивших из Прокуратуры заключений, содержащих замечания и предложения, в течение 10 рабочих дней со дня поступления осуществляется разработчиком МНПА.

7. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении Прокуратуры, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное управляющим делами – руководителем аппарата Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в Прокуратуру.

В случае принятия замечаний и предложений, изложенных в заключении Прокуратуры, в проект МНПА в установленном порядке вносятся необходимые изменения и дополнения.

8. Контроль за соблюдением сроков направления муниципальных нормативных правовых актов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов, учет поступивших из прокуратуры заключений по принятым муниципальным нормативным правовым актам осуществляется специалистом общего отдела Администрации округа.

Управляющий делами – руководитель аппарата

Администрации Куртамышского муниципального округа

Курганской области Г.В. Булатова