**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КУРТАМЫШСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРТАМЫШСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от 26.06.2017 г. № 49  г. Куртамыш |  |

**О внесении изменений в постановление Администрации Куртамышского района от 09.12.2015 г. № 140 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Куртамышского района муниципальной услуги по подготовке, утверждению и выдаче градостроительного плана земельного участка»**

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 373-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования подготовки, согласования и утверждения документации по планировке территории и обеспечения комплексного и устойчивого развития территорий и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», статьей 38.1 Устава Куртамышского района, постановлением Администрации Куртамышского района от 30.05.2013 г. № 35 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией Куртамышского района и муниципальными учреждениями Куртамышского района», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации, Администрация Куртамышского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Куртамышского района от 09.12.2015 г. № 140 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Куртамышского района муниципальной услуги по подготовке, утверждению и выдаче градостроительного плана земельного участка» следующие изменения:

1) пункт 11 главы 3 раздела I изложить в следующей редакции:

«11. Информация о месте нахождения и графике работы организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

1) Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Курганской области (далее - Управление Росреестра по Курганской области)

Адрес: 641430, пр. Ленина, 16, город Куртамыш, Куртамышского района, Курганской области.

График работы: ежедневно с 8 до 17 часов (кроме выходных и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 8 до 16 часов, перерыв с 12 до 13 часов.

Телефон: (35249) 21450;

2) Организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения:

* ОАО «Курганэнерго» филиал «Западные электрические сети», Куртамышский РЭС

Адрес: 641430, пр. Ленина, 109, город Куртамыш, Куртамышского района, Курганской области.

График работы: ежедневно с 8 до 17 часов (кроме выходных и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 8 до 16 часов, перерыв с 12 до 13 часов.

Телефон: (35249) 21579

* ОАО «Современные коммунальные системы», Куртамышский энергорайон ОАО «СКС»;

Адрес: 641430, ул. Энергетиков, 1 А, город Куртамыш, Куртамышского района, Курганской области.

График работы: ежедневно с 8 до 17 часов (кроме выходных и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 8 до 16 часов, перерыв с 12 до 13 часов.

Телефон: (35249) 20983;

* ОАО «Водный союз», ОСП «Куртамышский» ОАО «Водный союз».

Адрес: 641430, ул. Энергетиков, 1 А, город Куртамыш, Куртамышского района, Курганской области.

График работы: ежедневно с 8 до 17 часов (кроме выходных и праздничных дней), в предпраздничные дни – с 8 до 16 часов, перерыв с 12 до 13 часов.

Телефон: (35249) 24541.»;

2) пункт 14 главы 5 раздела II изложить в следующей редакции:

«14. В предоставлении муниципальной услуги также участвуют:

1) Управление Росреестра по Курганской области;

2) организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения:

* ОАО «Курганэнерго» филиал «Западные электрические сети» (электроснабжение);
* ОАО «Современные коммунальные системы» (теплоснабжение);
* ОАО «Водный союз» (водоснабжение, водоотведение).»;

3) в пункте 17 главы 7 раздела II слова «30 дней» заменить словами «20 рабочих дней»;

4) абзац второй пункта 22 главы 10 раздела II дополнить:

«− технические условия для подключения (технологического присоединения) планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.»;

5) в пункте 54 главы 22 раздела III слова «1 рабочий день» заменить словами «15 минут»;

6) в пункте 55 главы 22 раздела III слова «1 рабочий день» заменить словами «15 минут»;

7) в пункте 57 главы 22 раздела III слова «1 рабочий день» заменить словами «30 минут»;

8) абзац первый пункта 58 главы 22 раздела III после слов: «предоставлении муниципальной услуги» дополнить:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 рабочий день.»;

9) пункт 60 главы 23 раздела III изложить в следующей редакции:

«60. В зависимости от представленных документов специалист Администрации Куртамышского района подготавливает и направляет запрос по системе межведомственного взаимодействия в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги указанные пункте 14 настоящего регламента.»;

10) абзац второй пункта 64 главы 23 раздела III изложить в следующей редакции:

«Результатом административной процедуры является направление Администрацией Куртамышского района запросов для получения документов указанных в пункте 22 настоящего регламента.»;

11) в пункте 65 главы 23 раздела III слова «5 рабочих дней» заменить словами «7 рабочих дней»;

12) главу 24 раздела III изложить в следующей редакции:

«Глава 24. Подготовка, согласование и регистрация градостроительного плана земельного участка

66. Основанием для начала административного действия по подготовке проекта градостроительного плана земельного участка является заявление и документы, указанные в пункте 22 настоящего регламента.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия по подготовке проекта градостроительного плана земельного участка, является ­­­­­­­­­­­­ специалист отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Куртамышского района.

67. Результатом административного действия является подготовленный проект градостроительного плана земельного участка.

Максимальный срок выполнения административного действия по подготовке проекта градостроительного плана земельного участка – 10 рабочих дней.

68. Основанием для начала административного действия по согласованию проекта градостроительного плана земельного участка является разработанный проект градостроительного плана.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия по согласованию проекта градостроительного плана земельного участка является специалист отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Куртамышского района.

69. Подготовленный проект градостроительного плана земельного участка с градостроительным планом направляется руководителю отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Куртамышского района для согласования вместе с заявлением о предоставлении муниципальной услуги и документами полученными Администрацией Куртамышского района по системе межведомственного взаимодействия или представленными заявителем самостоятельно.

70. Результатом административного действия является согласованный проект градостроительного плана земельного участка.

Максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день.

71. Основанием для начала административного действия по регистрации градостроительного плана земельного участка является согласованный проект градостроительного плана.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия по регистрации градостроительного плана земельного участка является специалист отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Куртамышского района.

72. Результатом административного действия является запись в журнале регистрация градостроительных планов земельных участков Администрации Куртамышского района.

73. Максимальный срок выполнения административного действия – 15 минут.

74. Результатом административной процедуры по подготовке и регистрации градостроительного плана земельного участка является подписанный градостроительный план земельного участка.

75. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 11 рабочих дней.»;

13) в приложении 1 слова «Подготовка проекта распоряжения Администрации Куртамышского района об утверждении градостроительного плана земельного участка» заменить словами «Подготовка, согласование и регистрация градостроительного плана земельного участка».

2.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Куртамышский район: официально» и разместить на официальном сайте Администрации Куртамышского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2017 года.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Куртамышского района Максунова А.В.

И.о. Главы Куртамышского района А.В. Максунов

Ярославцев А.М.

21192

Разослано по списку (см. на обороте)

**УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ**

постановления Администрации Куртамышского района «О внесении изменений в постановление Администрации Куртамышского района от 09.12. 2015 г. № 140 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Куртамышского района муниципальной услуги по подготовке, утверждению и выдаче градостроительного плана земельного участка»

1. Служба организационной работы

и делопроизводства Администрации

Куртамышского района - 1

2. Служба информационных технологий

Администрации Куртамышского района - 1

3. Отдел строительства, жилищно-

коммунального хозяйства, транспорта и связи

Администрации Куртамышского района - 1

Итого: - 3

Ярославцев А.М.

2-11-92

ПРОЕКТ ПОДГОТОВЛЕН И ВНЕСЕН:

Главный специалист отдела строительства,

жилищно-коммунального хозяйства, транспорта

и связи Администрации Куртамышского района А.М. Ярославцев

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН:

Руководитель отдела строительства,

жилищно-коммунального хозяйства, транспорта

и связи Администрации Куртамышского района В.А. Маковецких

Главный специалист сектора правовой работы,

муниципальной службы и противодействия

коррупции Администрации Куртамышского района С.В. Килязов

Ведущий специалист службы

организационной работы и делопроизводства

Администрации Куртамышского района М.А. Колупаева

И.о. Управляющего делами - руководителя аппарата

Администрации Куртамышского района Г.В. Булатова